



保良局蕭漢森小學

2025-2026年度

學校發展 津貼計劃

地址：火炭坳背灣街3號

電話：26041966

電郵：info@plkshs.edu.hk

傳真：26062304



保良精神

相互尊重
團結合力
延展愛心
行善助人
感恩知德

造福社群的奉獻精神



願 景

幼有所育，少有所學，壯有所為，老有所依，
貧寡孤困殘病者皆有所望

使 命

成為最傑出、最具承擔的慈善公益機構，
發揮保良精神，以善心建善業，
致力保赤安良，護老扶弱，助貧健診，培德育才，
揚康樂眾，實踐環保，承傳文化，造福社群

價值觀

| | |
|------|------|
| 秉承傳統 | 與時並進 |
| 以人為本 | 關愛感恩 |
| 優良管治 | 務實創新 |
| 廉潔奉公 | 安不忘危 |
| 善用資源 | 注重本益 |
| 專業團隊 | 愛心服務 |



保良局蕭漢森小學

2025-2026 年度『學校發展津貼』工作計劃大綱

1. 目的：

- 1.1 利用教育局增撥學校發展津貼，為教師創造空間，減輕教師的工作量，使他們更專注於教育改革帶來的挑戰和機會。

2. 建議：

- 2.1 津貼一位外籍英語教師的薪金，使外籍英語教師擔任教學工作及課外活動，並協助推行英語閱讀計劃及英文校本課程。
- 2.2 聘請一位資訊科技助理以協助老師日常工作。
- 2.3 津貼一位小學學生輔導人員的薪金，以協助老師日常工作。
- 2.4 津貼管樂隊指揮及導師薪金，培養學生多元化的興趣。

1. 預算：

1.1 津貼一位外籍英語教師由 2026 年 1 月至 2026 年 7 月（共 7 個月）的薪金，計算如下：

$$\text{【\$35,375} \times 7 + \$1439.96 \times 7 \text{ (強積金供款)} = \$257,704.72 \text{】}$$

1.2 聘請一位資訊科技助理，任期一年，計算如下：

$$\text{【\$18,300} \times 12 \times 1.05 \text{ (強積金供款)} = \$230,580 \text{】}$$

1.3 津貼一位小學學生輔導人員由 2025 年 9 月至 2026 年 2 月（共 6 個月）的薪金，計算如下：

$$\text{【\$59,110} \times 6 + \$1,500 \times 6 \text{ (強積金供款)} = \$363,660 \text{】}$$

1.4 津貼管樂隊指揮及導師薪金，約 \$30,000。

全年支出

$$\text{【\$257,704.72} + \$230,580 + \$363,660 + \$30,000 = \$881,944.72 \text{】}$$

- 歷年盈餘：\$142,260.92
- 2025 至 26 年度學校發展津貼：\$744,709
- 估計盈餘：\$5,025.2

附上述津貼之工作計劃書 4 頁

學校發展津貼計劃書

學校名稱：保良局蕭漢森小學

年度: 2025/26

| 項目 | 計劃詳情 | 時間表 | 財政預算 | 評估方法 (量度標準) | 負責人 |
|------|---|-------------------------------------|--|---|---------------------------------------|
| 課程發展 | 1) 津貼一位外籍英語教師 ❖ 協助老師推行英語閱讀計劃及英文校本課程 ❖ 提升學生閱讀英文圖書的能力 ❖ 加強學生英語的說話及聆聽能力 ❖ 協助校本活動的推行 ❖ 擔任教學工作及課外活動 | 由 2026 年 1 月至 2026 年 7 月(共 7 個月) | 【\$35,375×7+\$1439.96 ×7(強積金供款)= \$257,704.72】 | ❖ 透過學生及家長的問卷 ❖ 統計學生閱讀英文圖書的數目 ❖ 統計學生參加英語活動人數 ❖ 其他教師的觀察及意見 | ❖ 陳紫靈主任 ❖ 梁麗詩老師 ❖ 曹韻怡老師 |

| 項目 | 計劃詳情 | 時間表 | 財政預算 | 評估方法 (量度標準) | 負責人 |
|-----------------|---|-----------------------|-------------------------------------|-------------------------|---------|
| 為教師 創造空 間 | 2) 聘請資訊科技助理以協助學校日常運作，工作包括： <ul style="list-style-type: none"> ❖ 整理校本網上家課冊 ❖ 整理 iPad，統籌借還服務、充電及維護 ❖ Eclass 系統維護 ❖ 安裝程式、程式更新 ❖ 協助及支援教職員及家長有關電腦及資訊科技問題 ❖ 硬件檢查及維修電腦 ❖ 資訊科技物資訂購 ❖ 校園拍攝 ❖ 協助直播系統 ❖ 整理網頁通告 ❖ 檢查及維修電波鐘 ❖ 整理課室電子線路配套 ❖ 電腦影音設置 ❖ 整理 R 裝置及維護 ❖ 協助新校舍裝卸電子設備及搬運工作 | 聘用期由 2025 年 9 月起，為期一年 | 【\$18,300×12×1.05(強積金供款)=\$230,580】 | ❖ 教師觀察及意見 ❖ 教師問卷 | ❖ 阮詠恩主任 |

| 項目 | 計劃詳情 | 時間表 | 財政預算 | 評估方法 (量度標準) | 負責人 |
|------------------------|---|----------------------------------|---|----------------|---------|
| 照顧學生不同的學習需要 為教師創造空間 | 3) 津貼一位小學學生輔導人員，工作包括： <ul style="list-style-type: none"> ❖ 協助有需要的學生，提供個別輔導。 ❖ 轉介有特殊教育需要的學生接受適切的評估及跟進。 ❖ 與家長及老師保持溝通，緊密合作。 ❖ 為有特別需要的學生家庭作出轉介。 ❖ 為學生支援組提供個案跟進之意見。 ❖ 於個案工作中加入和諧粉彩及藝術療心活動，以提升學生正面情緒。 ❖ 於個案工作中加入繪本故事，以培養學生正確的價值觀。 ❖ 於個案工作中加入和諧粉彩及藝術療心活動，以提升學生正面情緒。 ❖ 於個案工作中加入繪本故事，以培養學生正確的價值觀。 ❖ 參與醫教社計劃。 ❖ 負責校本輔導活動，例如愛心天使義工計劃、早會宣傳德育訊息。 ❖ 跟進成長的天空計劃。 ❖ 負責帶領情緒小組。 ❖ 協助服務機構有關學生成長的活動。 | 由 2025 年 9 月至 2026 年 2 月(共 6 個月) | 【\$59,110×6+\$1,500×6(強積金供款)=\$363,660】 | ❖ 教師觀察及意見 | ❖ 黃妙婷主任 |

| 項目 | 計劃詳情 | 時間表 | 財政預算 | 評估方法 (量度標準) | 負責人 |
|---------------------|---|---------------------------|-----------------|---|-------------------------------|
| 照顧學生不同的學習需要及為教師創造空間 | 4) 津貼管樂隊指揮及導師薪金 ❖ 提供多元化的課外活動 ❖ 支援學校在各類音樂比賽及典禮中音樂及伴奏安排 | 2025 年 9 月至 2026 年 8 月期間。 | 約\$30,000 | ❖ 教師的觀察及意見 ❖ 學生參與活動的表現及評價 ❖ 各類音樂比賽成績 ❖ 各項活動音樂元素的配合 ❖ 學校典禮中音樂及伴奏安排 | ❖ 關惠文老師 ❖ 施穎昕老師 ❖ 楊家兒老師 |
| | | | 總額:\$881,944.72 | | |